

Umowa

zawarta w dniu w Tułowicach, pomiędzy:
Gminą Tułowice, ul. Szkolna 1, 49 – 130 Tułowice reprezentowaną przez Wójta – Wiesława Plewę, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,
a
przedsiębiorcą, zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,
o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest przygotowywanie i wydawanie posiłków dla uczniów i osób objętych programem „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” w Tułowicach przez Wykonawcę w pomieszczeniach kuchennych przy Gminnym Zespole Szkół w Tułowicach będących własnością Zamawiającego. Wykaz pomieszczeń stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania i wydawania posiłków dla uczniów i osób objętych programem „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” w przewidywanej ilości 25000 szt. za cenę jednostkową zł.

3. Posiłek powinien składać się z dwóch dań ciepłych oraz napoju i musi odpowiadać normom żywieniowym, obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia, tj. posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzane z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności, według wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2010r. Nr 136, poz. 914)

4. Płatności za posiłki dla uczniów i osób objętych programem „Pomoc państwa w zakresie dożywiania dokonywane będą poprzez Ośrodek Pomocy Społecznej w Tułowicach na podstawie wystawianych miesięcznych faktur z podaniem ilości wydanych posiłków i jednostkowej ceny posiłku.

§ 2.1. Wykonawca może:

- 1) sprzedawać posiłki innym podmiotom według ceny ustalonej na podstawie własnej kalkulacji,
- 2) przygotowywać posiłki na przyjęcia okolicznościowe w pomieszczeniach kuchennych,
- 3) świadczyć usługi gastronomiczne dla ludności.

2. Do organizacji przyjęć okolicznościowych jadalnia zostanie wynajęta na odrębnych zasadach.

§ 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wynoszenia wyposażenia kuchni i stołówki poza teren dzierżawionych pomieszczeń oraz wydawania posiłków w formie cateringu.

§ 4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na terenie pomieszczeń kuchennych i jadalni zgodnie z wymogami odpowiednich służb i przepisami BHP.

§ 5. 1. Za korzystanie z pomieszczeń wymienionych w załączniku Wykonawca obowiązany jest do zapłaty czynszu w wysokości 5 zł za 1 m² powierzchni, a z pomieszczeń piwnicy, których powierzchnia wynosi 49 m² 50% stawki czynszu, w terminie 7 dni od otrzymania faktury. Do podanej kwoty doliczony będzie podatek VAT na podstawie odrębnych przepisów.

2. Poza czynszem Wykonawca będzie ponosił koszty opłat eksploatacyjnych takich jak: energia elektryczna, woda ciepła i zimna, ścieki, wywóz nieczystości stałych, podatek od nieruchomości, c.o. w sezonie grzewczym według stawek obowiązujących w mieszkaniowym zasobie Gminy Tułowice oraz koszty przeglądów urządzeń, a także koszty bieżących napraw i konserwacji.

§ 6.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania badań sprawdzających kaloryczność podawanego posiłku w przypadku skarg osób korzystających z posiłków.

2. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełniał ustalonych parametrów, koszty badania, o którym mowa w ust. 1 obciążają Wykonawcę.

§ 7.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za skutki prowadzonej działalności.

2. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie kuchni i jadalni w czasie przygotowywania i wydawania posiłków.

§ 8. Umowa zostaje zawarta na okres od do 31 lipca 2013r.

§ 9. Zamawiający rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

§ 10. Wykonawca uiszcza kaucję w wysokości 5 000zł (słownie: pięć tysięcy złotych) na rachunek bankowy Zamawiającego, która zostanie zwrócona po okresie obowiązywania umowy i dokonaniu rozliczeń.

§ 11. Pomieszczenia kuchni wraz z wyposażeniem zostaną przekazane Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 12. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane w sytuacji, o której mowa w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: